



BIULETYN PRAWNY

UNIwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Rok 2021; poz. 176

UCHWAŁA Nr 20

Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 27 kwietnia 2021 r.

w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Academia Copernicana Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 200 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.)

Senat uchwała, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

Uchwała określa zasady rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu pod nazwą „Academia Copernicana”, zwanej dalej Szkołą.

§ 2

1. Do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego Rektor na wniosek dyrektora Szkoły określi w drodze zarządzenia podstawowe limity przyjęć do Szkoły dla miejsc stypendialnych niefinansowanych przez źródła zewnętrzne oraz harmonogram rekrutacji do Szkoły.
2. Poza limitami, o których mowa w ust. 1, dyrektor może przyjąć do Szkoły kandydatów realizujących projekty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych, w tym Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, w liczbie ustalonej przez instytucję finansującą, o ile środki przyznane przez źródła zewnętrzne gwarantują wypłacanie stypendium w całości lub w znacznym stopniu wraz z kosztami pochodnymi przez 4 lata kształcenia, pod warunkiem udokumentowania źródła brakujących środków.
3. Poza limitami, o których mowa w ust. 1, dyrektor może przyjąć do Szkoły kandydatów na wniosek przewodniczącego rady dyscypliny, po zasięgnięciu opinii właściwego kierownika jednostki, pod warunkiem udokumentowania źródła stypendium wraz z pochodnymi przez cały cykl kształcenia oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.

4. Źródła, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą być skumulowane, o ile ich suma gwarantuje wypłacanie stypendium wraz kosztami pochodnymi przez 4 lata kształcenia oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.

Rozdział 2

Postępowanie wyboru projektów doktorskich

§ 3

1. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji sprawuje prorektor właściwy ds. nauki.
2. Rekomendacje w sprawie akceptacji projektu i wpisu kandydata na listę doktorantów podejmuje powołana przez dyrektora Szkoły komisja rekrutacyjna.
3. Szkoła szczególnie promuje interdyscyplinarne projekty związane z obszarami priorytetowymi Uniwersytetu.

§ 4

Wybór projektów doktorskich składa się z następujących etapów:

- 1) dnia 17 maja każdego roku kalendarzowego upływa termin składania propozycji projektów doktorskich przez promotora dla doktorantów z puli, o której mowa w § 2 ust 1;
- 2) anglojęzyczny wniosek dla projektu zawiera następujące elementy:
 - a) opis projektu (maksymalnie 400 słów) zawierający wprowadzenie, cele, metodykę oraz oczekiwane wyniki;
 - b) informacje na temat kandydata na promotora składającego wniosek: realizowane w ciągu ostatnich 4 lat projekty badawcze, aktualną wartość *Field-Weighted Citation Impact* (w oparciu o SciVal) lub/i *h-index* i ogólną liczbę cytowań (w oparciu o Web of Science lub/i Google Scholar), informacja o współpracy zagranicznej, 4 najważniejsze prace naukowe opublikowane w ciągu ostatnich 4 lat;
 - c) deklaracja udziału zagranicznego promotora w projekcie doktorskim;
 - d) deklaracja możliwości wykonania projektu w ciągu 4 lat wraz ze wskazaniem źródła finansowania projektu i możliwości odbywania 2-miesięcznego stażu zagranicznego przez doktoranta;
- 3) dla projektów finansowanych ze źródeł, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3, dyrektor Szkoły ogłasza dodatkowy konkurs. Ustępy 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 3

Postępowanie rekrutacyjne kandydatów do wybranych projektów

§ 5

1. O przyjęcie do Szkoły może ubiegać się osoba, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoba, o której mowa w § 186 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) w przypadku nauk teologicznych posiada tytuł magistra teologii oraz dyplom licencjata kościelnego lub złożyła oświadczenie, że w trakcie studiów doktoranckich uzyska tytuł licencjata kościelnego;

- 3) uzyskała licencjat lub tytuł zawodowy inżyniera i złożyła odpowiednie oświadczenie, iż przed wpisaniem na listę doktorantów uzyska tytuł zawodowy magistra/ magistra inżyniera lub równorzędny;
- 4) ukończyła studia pierwszego stopnia lub trzeci rok jednolitych studiów magisterskich i jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”.
2. Kandydat powinien wykazać predyspozycje do pracy naukowo-badawczej oraz poziom wiedzy, który pozwala zakładać, że jest w stanie przygotować i obronić w ciągu 4 lat rozprawę doktorską.
3. Kandydat, któremu przyznano tytuł Najlepszego Absolwenta UMK, ubiegający się o przyjęcie do Szkoły w okresie 3 lat od momentu przyznania tego tytułu, otrzymuje w postępowaniu kwalifikacyjnym maksymalną liczbę punktów.
4. Projekty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych, na przykład Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, mogą zawierać dodatkowe zasady określone przez instytucję finansującą.
5. W przypadku, gdy o przyjęcie do Szkoły ubiega się osoba niepełnosprawna, komisja rekrutacyjna może na wniosek tej osoby zastosować, w porozumieniu z Zespół ds. Studentów Niepełnosprawnych, inny niż ustalony tryb postępowania, uwzględniając stopień niepełnosprawności kandydata oraz specyfikę dyscypliny, w zakresie której kształci Szkoła.
6. Przyjęcie do Szkoły następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
7. Ogłoszenie wyników następuje w terminie 7 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 3. Decyzja może zostać ogłoszona drogą elektroniczną.
8. Odmowa przyjęcia do Szkoły następuje w drodze decyzji administracyjnej.
9. Wyniki rekrutacji są jawne.

§ 6

Szczegółowe warunki postępowania kwalifikacyjnego, o którym mówi § 5, określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7

Postępowanie rekrutacyjne, o którym mówi § 2, ust. 1 składa się z następujących etapów:

- 1) rejestracji na studia w formie elektronicznej na stronie internetowej irk.umk.pl, obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów (zwany dalej systemem IRK);
- 2) złożenia wymaganych dokumentów wymienionych w § 8, ust. 2;
- 3) postępowania kwalifikacyjnego dla poszczególnych projektów w trybie konkursowym;
- 4) ustalenia listy rankingowej;
- 5) ogłoszenia listy osób wpisanych na listę doktorantów oraz przypisane projekty.

Rozdział 4 **Wymagane dokumenty**

§ 8

1. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego do Szkoły jest złożenie przez kandydatów wymaganych dokumentów, w terminach określonych w harmonogramie.

2. Kandydaci składają następujące dokumenty:
 - 1) podpisany wniosek wygenerowany z systemu IRK;
 - 2) życiorys naukowy i list motywacyjny;
 - 3) deklarację wyboru Szkoły i jednego lub dwóch zgłoszonych projektów (główny i dodatkowy projekt)
 - 4) deklarację dotyczącą studiów doktoranckich;
 - 5) oświadczenie, że kandydat nie jest wpisany na listę doktorantów w innej szkole doktorskiej lub na studiach doktoranckich oraz że w przypadku przyjęcia do Szkoły kandydat będzie doktorantem tylko jednej szkoły doktorskiej;
 - 6) odpis dyplomu magistra i ukończenia studiów II stopnia (lub ekwiwalentu) albo poświadczoną przez jednostkę naukową kserokopię takiego odpisu, albo deklaracja kandydata, że taki odpis będzie dostarczony do dnia ogłoszenia listy przyjętych kandydatów;
 - 7) w przypadku nauk teologicznych odpis dyplomu magistra teologii oraz dyplomu licencjata kościelnego lub pisemne oświadczenie, że w trakcie studiów doktoranckich uzyska tytuł licencjata kościelnego;
 - 8) w przypadku, jeżeli język angielski nie jest językiem ojczystym dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2;
 - 9) 1 aktualna fotografia w postaci elektronicznej, którą kandydat wprowadza do elektronicznego systemu rejestracji, zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.
3. Wszystkie dokumenty muszą być przygotowane w języku angielskim i przesłane drogą elektroniczną na adres academia.copernicana@umk.pl.
4. Po uzyskaniu wpisu na listę doktorantów, należy osobiście dostarczyć oryginały dokumentów oraz numer polskiego rachunku bankowego, co jest niezbędne do otrzymania stypendium.

Rozdział 5

Przyjęcie do Szkoły

§ 9

1. Listę rankingową kandydatów dla konkursów, o którym mówi § 7 ust. 1 pkt 4, tworzy się na podstawie wyników końcowych uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w danym postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Przyjęcie do Szkoły następuje w kolejności uzyskanych wyników, w ramach ustalonego limitu miejsc, o którym mówi § 2.
3. Aby uzyskać wpis na listę doktorantów, muszą zostać spełnione następujące warunki:
 - 1) kandydat musi otrzymać co najmniej 60 punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym,
 - 2) kandydat musi zajmować najwyższe miejsce na liście rankingowej spośród kandydatów aplikujących na co najmniej jeden ze zgłoszonych projektów; jeżeli takich projektów jest więcej niż jeden, kandydat jest kwalifikowany do projektu, który został przez niego wybrany jako główny.
4. W przypadku, gdy kandydat zajmujący najwyższe miejsce na liście rankingowej spośród kandydatów aplikujących na dany projekt zrezygnuje lub zakwalifikuje się na inny projekt, wybrany przez niego jako główny, kwalifikację uzyskuje kolejny kandydat z listy rankingowej, wybierający ten projekt.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 10

Jeżeli limity, o których mowa w § 2 ust. 1, nie zostaną wypełnione, dyrektor Szkoły może przeprowadzić rekrutację uzupełniającą w terminie przez niego określonym.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą decyzje podejmuje rektor.
2. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach internetowych Uniwersytetu.

§ 12

1. Traci moc uchwała Nr 69 Senatu UMK z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie zasad rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Academia Copernicana Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn UMK z 2019 r., poz. 172).
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 27 kwietnia 2021 r.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Andrzej Sokala
R e k t o r